

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Левков Сергей Андреевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 20.09.2022 10:12:20
Уникальный программный ключ:
9c570b512c874801b869e11e69752b4f360907bb

АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ПРАКТИК

по направлению подготовки

38.03.02 «МЕНЕДЖМЕНТ»

(уровень бакалавриата)

Направленность (профиль)

«МЕНЕДЖМЕНТ В ТУРИЗМЕ»

Оглавление

1.ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА	2
2. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА.....	3
3. ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА.....	4
4. ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА	5

ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА

1. Цель и задачи ознакомительной практики

Целями организации и проведения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (учебной) являются получение обучающимися знаний первичных профессиональных умений и навыков, необходимых для выполнения работы в области менеджмента; систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических навыков, полученных обучающимися в процессе обучения.

Основные *задачи* практики:

- понять принципы работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
- развить способность к самоорганизации и самообразованию;
- привить навыки поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;
- изучить нормативные и правовые акты, регламентирующие деятельность организации (предприятия, учреждения);
- рассмотреть организационную структуру организации (предприятия, учреждения), виды деятельности, порядок взаимодействия с другими организациями (предприятиями, учреждениями);
- изучить систему документационного обеспечения деятельности организации (предприятия, учреждения);
- изучить основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды;
- рассмотреть алгоритм проведения аудита человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры;
- сбор материалов для подготовки отчета о прохождении практики.

2. Содержание ознакомительной практики

Теоретическая часть ознакомительной практики.

Изучение основных параметров деятельности предприятий и организаций. Выявление основных требований к разработке и реализации управленческих решений и осуществлению управленческих функций в различных областях деятельности.

Практическая часть ознакомительной практики.

Изучение нормативных правовых актов, определяющих правовой статус организации, предприятия или учреждения. Ознакомление с административными и должностными регламентами организации, предприятия, учреждения. Ознакомление с организационной структурой организации, предприятия, учреждения, его деятельности, порядком взаимодействия с другими хозяйствующими субъектами и органами государственной и муниципальной власти. Изучение системы документационного обеспечения деятельности организации, предприятия, учреждения.

Выполнение индивидуального задания по практике.

НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

1. Цель и задачи научно-исследовательской работы

Целью *научно-исследовательской работы* является подготовка студента к осуществлению самостоятельных аналитических исследований в области управления; формирование профессиональных компетенций.

Задачами *научно-исследовательской работы* являются совершенствование умений, связанных с:

- осуществлением самостоятельной аналитической деятельности;
- формулированием задач, возникающих в ходе научно-исследовательской деятельности;
- выбором необходимых методов исследования, исходя из задач конкретного исследования;
- обработкой полученных результатов, анализом и осмыслением их с учетом имеющихся литературных данных;
- представлением итогов проделанной работы в виде отчета, оформленного в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати;
- владением методическим аппаратом, позволяющим исследовать, анализировать и прогнозировать процессы и явления в управлении.

2. Содержание научно-исследовательской работы

Теоретическая часть научно-исследовательской работы.

Выбор темы ВКР; обоснование её актуальности. Разработка укрупненной структуры, композиции ВКР. Определение методологических основ ВКР: цель, задачи, объект, предмет, методы исследования. Выявление и формирование библиографической базы ВКР с привлечением современных информационных и коммуникационных технологий. Изучение литературы по теме ВКР. Изучение нормативных и правовых актов, связанных с темой ВКР.

Практическая часть научно-исследовательской работы.

Подготовка отчёта по научно-исследовательской работе, который должен представить укрупнённую композиционную структуру ВКР; содержать обоснование актуальности темы ВКР; методологические основы ВКР (цель, задачи, объект, предмет, методы исследования); аналитический обзор литературы по теме ВКР; источниковую базу ВКР (нормативно-правовые материалы, библиография).

ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

1. Цели и задачи проектно-технологической практики

Целями *проектно-технологической* практики являются применение знаний по дисциплинам профессиональной подготовки и навыков использования научного и методического аппарата, полученных студентами в процессе теоретического обучения, развитие навыков самостоятельной работы по важнейшим направлениям своей профессиональной деятельности.

Задачами *проектно-технологической* практики являются:

- углубление и расширение знаний, умений и опыта, полученных студентами в процессе теоретического обучения;
- овладение нормами профессии в мотивационной сфере: осознание мотивов и духовных ценностей в избранной профессии;
- овладение основами профессии в операционной сфере: ознакомление и усвоение методологии и технологии решения профессиональных задач (проблем).
- ознакомление с инновационной, маркетинговой и менеджерской деятельностью организаций (баз практик).
- формирование умения обрабатывать полученные результаты исследования, анализировать и использовать их для решения проблем предприятия;
- сбор материалов для подготовки отчета о прохождении производственной практики.

2. Содержание проектно-технологической практики

Теоретическая часть проектно-технологической практики.

Рассмотрение теоретических аспектов порядка и особенностей осуществления работы, а также административного регламента в организациях, предприятиях и учреждениях (в соответствии с выбранным местом прохождения практики).

Практическая часть проектно-технологической практики.

Анализ организационной и управленческой структуры организации, предприятия или учреждения – места прохождения практики. Изучение функций и полномочия различных органов управления организации, предприятия или учреждения. Изучение нормативных правовых актов организации, предприятия или учреждения. Анализ деятельности организации, предприятия или учреждения. Исследование системы оценки регулирующего воздействия. Оценка эффективности управленческих решений организации, предприятия или учреждения. Выявление проблемных вопросов деятельности организации, предприятия или учреждения. Выполнение профессиональных обязанностей в соответствии с деятельностью организации, предприятия или учреждения – места прохождения практики. Обработка и систематизация собранных материалов для составления отчёта по практике в соответствии с утверждённым планом.

Выполнение индивидуального задания по практике.

ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

1. Цели и задачи преддипломной практики

Целями организации и проведения *преддипломной практики* являются:

- закрепление знаний о деятельности организации, предприятия или учреждения, необходимых для решения конкретных задач исследования, стоящих в выпускной квалификационной работе (ВКР);
- приобретение практических навыков разработки и реализации проектных решений в соответствии с видами профессиональной деятельности;
- формирование профессиональных компетенций.

Задачами *преддипломной* практики являются:

- закрепление приобретенных теоретических знаний по всему циклу дисциплин;
- получение дополнительной информации о функционировании организации, предприятия или учреждения;
- приобретение опыта работы в трудовых коллективах органов, навыков взаимодействия с руководством, коллегами и подчиненными;
- приобретение навыков разработки альтернатив управленческих решений и обоснования их выбора по критериям социально-экономической эффективности;
- формирование базы данных для проектной части ВКР.

2. Содержание преддипломной практики

Теоретическая часть преддипломной практики.

Изучение грамматических моделей и конструкций, определенных правил, обеспечивающих грамотную коммуникацию. Рассмотрение теоретических аспектов порядка и особенностей осуществления работы, а также административного регламента в организациях, предприятиях или учреждениях (в соответствии с выбранным местом прохождения практики). Изучение современных правовых основ деятельности организации, предприятий или учреждений.

Практическая часть преддипломной практики.

Анализ целей деятельности организации, предприятия или учреждения, формы и характера взаимодействия с внешней средой. Анализ структуры организации, предприятия или учреждения: характеристика структуры организации, предприятия или учреждения; порядок соподчиненности и взаимодействия структурных подразделений; характер взаимосвязей с другими хозяйствующими субъектами и органами государственной власти и местного самоуправления. Оценка рациональности управленческой структуры организации, предприятия или учреждения. Изучение программно-целевого планирования деятельности организации, предприятия или учреждения: нормативная основа планирования деятельности; характеристика планов организации, предприятия или учреждения. Оценка эффективности реализации управленческих решений. Разработка предложений и мероприятий, направленных на совершенствование деятельности организации, предприятия или учреждения 547во взаимосвязи с тематикой ВКР.

Выполнение индивидуального задания по практике.